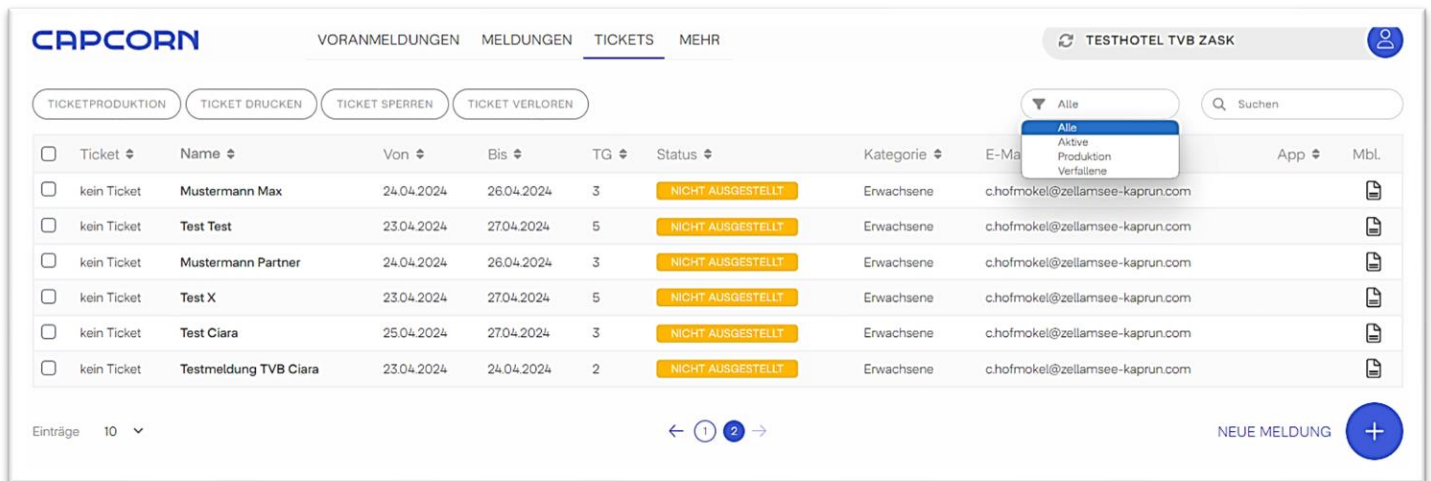


CAPTICKET – WEBVERSION (STAND: 24.04.2024)

TICKETS

1) NEUES TICKET AUSSTELLEN

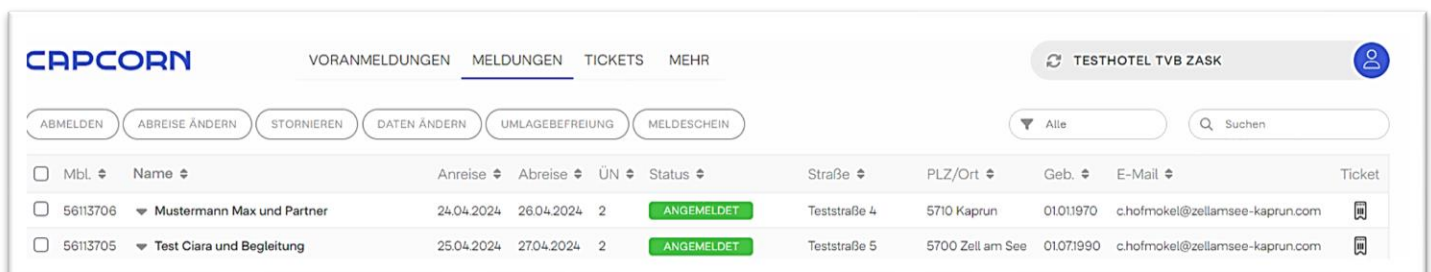
Zum Menüpunkt **TICKETS** gelangt man entweder oben über den Button (Auflistung aller Tickets); Bei den **TICKETS** kann man oben rechts auch folgende **Filter anwenden: Alle, Aktive, Produktion, Verfallene**



The screenshot shows the CAPCORN interface with the 'TICKETS' menu item selected. The top navigation bar includes 'VORANMELDUNGEN', 'MELDUNGEN', 'TICKETS', and 'MEHR'. A search bar on the right contains 'TESTHOTEL TVB ZASK'. Below the navigation, there are buttons for 'TICKETPRODUKTION', 'TICKET DRUCKEN', 'TICKET SPERREN', and 'TICKET VERLOREN'. A dropdown menu is open, showing filter options: 'Alle', 'Aktive', 'Produktion', and 'Verfallene'. The main table lists tickets with columns for 'Ticket', 'Name', 'Von', 'Bis', 'TG', 'Status', 'Kategorie', 'E-Mail', 'App', and 'Mbl.'. The status for all listed tickets is 'NICHT AUSGESTELLT'.

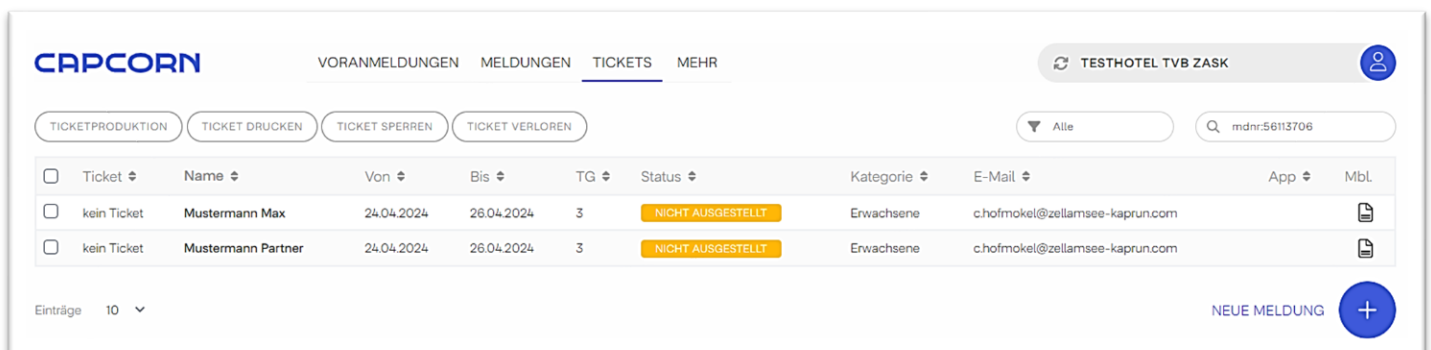
Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status	Kategorie	E-Mail	App	Mbl.
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Mustermann Max	24.04.2024	26.04.2024	3	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Test Test	23.04.2024	27.04.2024	5	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Mustermann Partner	24.04.2024	26.04.2024	3	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Test X	23.04.2024	27.04.2024	5	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Test Ciara	25.04.2024	27.04.2024	3	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Testmeldung TVB Ciara	23.04.2024	24.04.2024	2	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	

oder wenn man diese nur für einen Meldeschein ausstellen möchte, über das **TICKET**-Symbol ganz rechts:



The screenshot shows the CAPCORN interface with the 'MELDUNGEN' menu item selected. The top navigation bar includes 'VORANMELDUNGEN', 'MELDUNGEN', 'TICKETS', and 'MEHR'. A search bar on the right contains 'TESTHOTEL TVB ZASK'. Below the navigation, there are buttons for 'ABMELDEN', 'ABREISE ÄNDERN', 'STORNIEREN', 'DATEN ÄNDERN', 'UMLAGEBEFREIUNG', and 'MELDESCHIN'. The main table lists reports with columns for 'Mbl.', 'Name', 'Anreise', 'Abreise', 'ÜN', 'Status', 'Straße', 'PLZ/Ort', 'Geb.', 'E-Mail', and 'Ticket'. The status for both listed reports is 'ANGEMELDET'.

Mbl.	Name	Anreise	Abreise	ÜN	Status	Straße	PLZ/Ort	Geb.	E-Mail	Ticket	
<input type="checkbox"/>	56113706	Mustermann Max und Partner	24.04.2024	26.04.2024	2	ANGEMELDET	Teststraße 4	5710 Kaprun	01.01.1970	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input type="checkbox"/>	56113705	Test Ciara und Begleitung	25.04.2024	27.04.2024	2	ANGEMELDET	Teststraße 5	5700 Zell am See	01.07.1990	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	

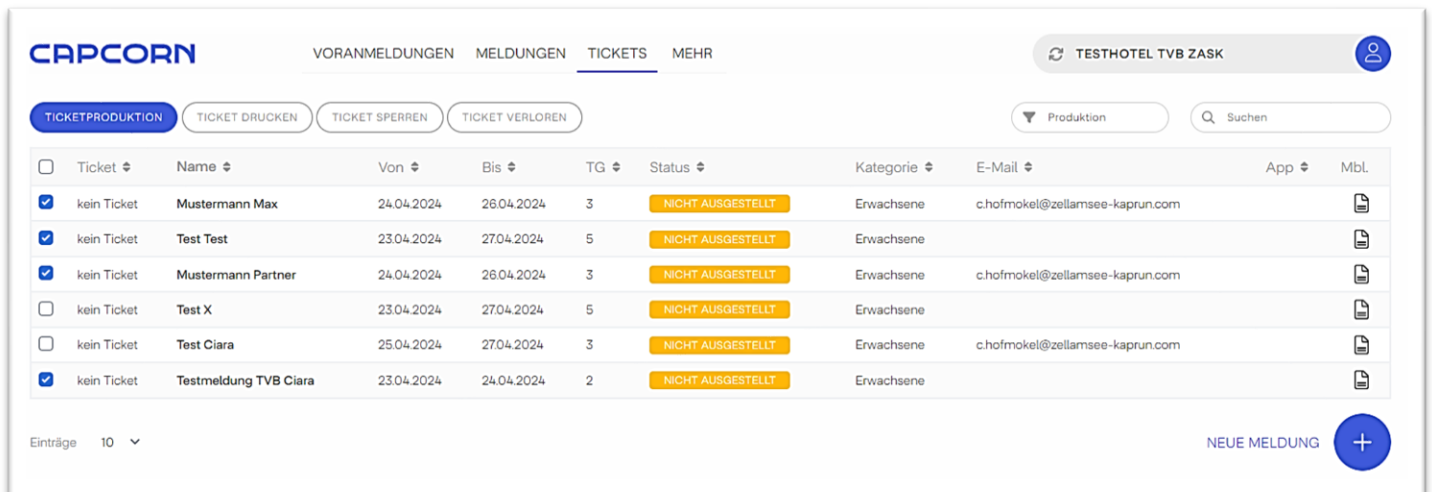


The screenshot shows the CAPCORN interface with the 'TICKETS' menu item selected. The top navigation bar includes 'VORANMELDUNGEN', 'MELDUNGEN', 'TICKETS', and 'MEHR'. A search bar on the right contains 'TESTHOTEL TVB ZASK'. Below the navigation, there are buttons for 'TICKETPRODUKTION', 'TICKET DRUCKEN', 'TICKET SPERREN', and 'TICKET VERLOREN'. A search bar at the top right contains 'mdnr:56113706'. The main table lists tickets with columns for 'Ticket', 'Name', 'Von', 'Bis', 'TG', 'Status', 'Kategorie', 'E-Mail', 'App', and 'Mbl.'. The status for both listed tickets is 'NICHT AUSGESTELLT'.

Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status	Kategorie	E-Mail	App	Mbl.
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Mustermann Max	24.04.2024	26.04.2024	3	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Mustermann Partner	24.04.2024	26.04.2024	3	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	

1. Auswahl der zu produzierenden Tickets **NICHT AUSGESTELLT** – können auch mehrere gleichzeitig sein und klickt auf den Button **TICKETPRODUKTION**.

WICHTIG: Sobald eine **E-Mail-Adresse** bereits bei der Gästemeldung beim Gast hinterlegt ist, wird bereits ein **digitales Ticket** im Hintergrund abgespeichert und kann dann durch Anmeldung in der App mit der gleichen E-Mail-Adresse **ohne Produktion abgeholt werden**.

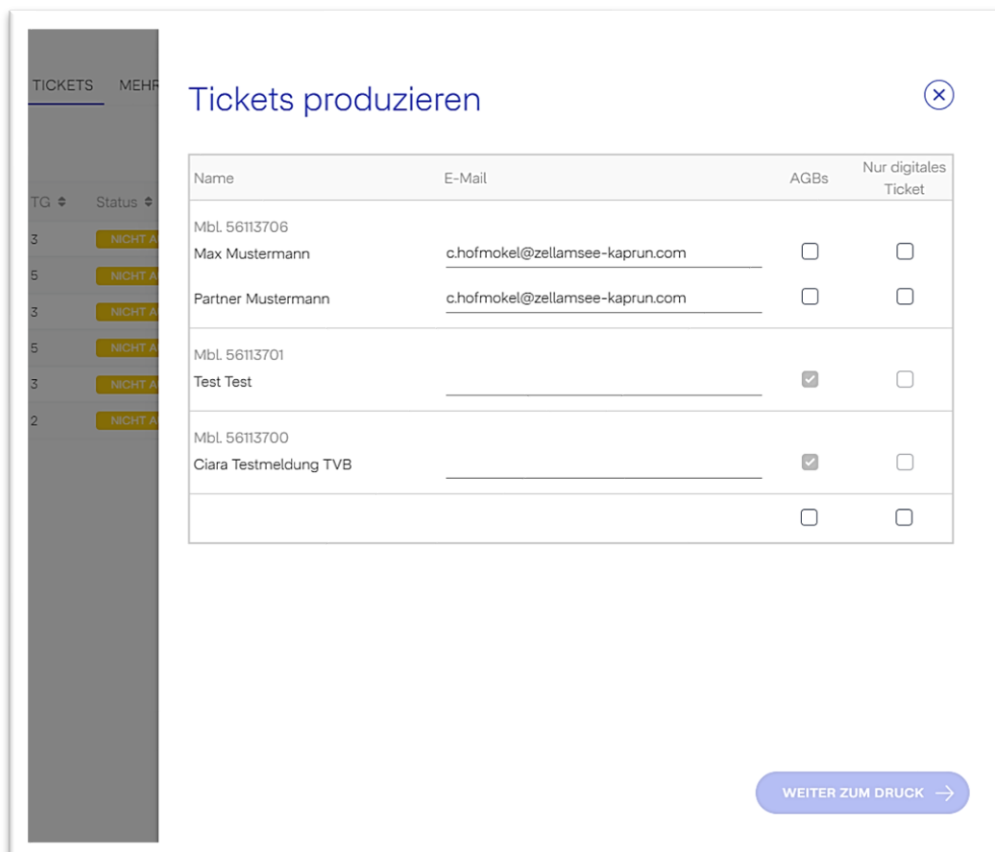


The screenshot shows the CAPCORN interface with the 'TICKETS' tab selected. A table lists several tickets, all with the status 'NICHT AUSGESTELLT'. The 'TICKETPRODUKTION' button is highlighted in blue.

Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status	Kategorie	E-Mail	App	Mbl.
<input checked="" type="checkbox"/>	kein Ticket	Mustermann Max	24.04.2024	26.04.2024	3	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input checked="" type="checkbox"/>	kein Ticket	Test Test	23.04.2024	27.04.2024	5	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene		
<input checked="" type="checkbox"/>	kein Ticket	Mustermann Partner	24.04.2024	26.04.2024	3	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Test X	23.04.2024	27.04.2024	5	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene		
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Test Ciara	25.04.2024	27.04.2024	3	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	
<input checked="" type="checkbox"/>	kein Ticket	Testmeldung TVB Ciara	23.04.2024	24.04.2024	2	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene		

2. Es öffnet sich rechterseits ein Fenster mit der Übersicht der zu produzieren Tickets. Hierbei kann man gleichzeitig **DIGITAL** (wenn E-Mail-Adresse noch nicht vorhanden war) und **HAPTISCHE** Tickets in einem Schritt produzieren.

WICHTIG: Der Datenschutz/AGBs muss seitens Gasts per Pre-Check-In oder Meldeblatt eingefordert sein, ansonsten ist der **TICKETDRUCK** nicht möglich.



The screenshot shows a dialog window titled 'Tickets produzieren'. It contains a table with columns for Name, E-Mail, AGBs, and Nur digitales Ticket. The 'AGBs' column has checkboxes, and the 'Nur digitales Ticket' column has checkboxes. A 'WEITER ZUM DRUCK' button is at the bottom right.

Name	E-Mail	AGBs	Nur digitales Ticket
Mbl. 56113706 Max Mustermann	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Partner Mustermann	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mbl. 56113701 Test Test		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mbl. 56113700 Ciara Testmeldung TVB		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Vor **WEITER ZUM DRUCK** kann man hier entsprechend noch bearbeiten, wer ein **DIGITALES** Ticket erhält und wenn noch nicht vorhanden, die E-Mail-Adresse hierfür eingeben. Wenn ein **HAPTISCHES** Ticket gedruckt werden soll, muss lediglich das Hakerl bei den AGBs gesetzt sein, welches man hier, wenn nicht schon vorher geschehen (bei Gästemeldung | Pre-Check-In) nachtragen kann. Mit dem Kästchen ganz unten wählt man für alle die gleiche Option aus (AGBs | Nur digitales Ticket).

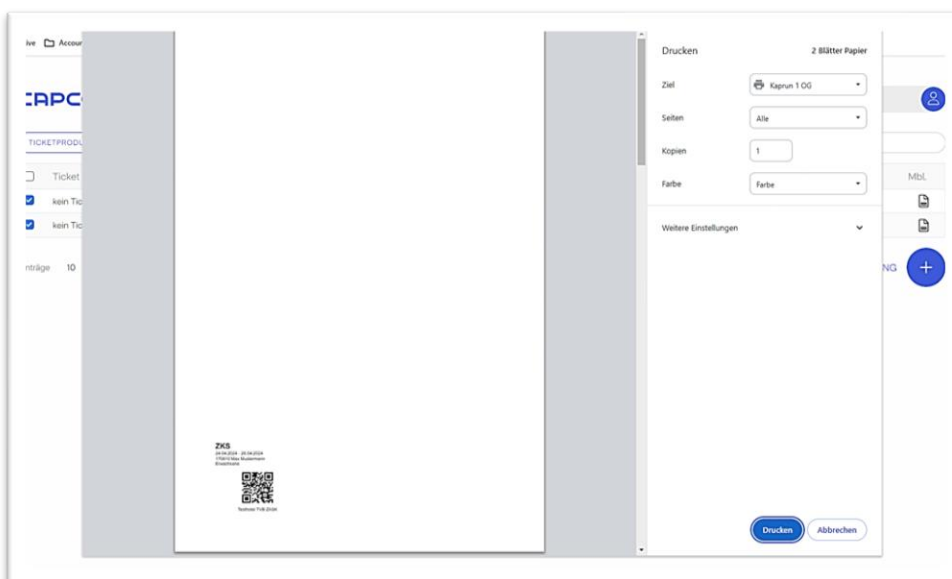
TS MEHR
ⓧ

Tickets produzieren

Name	E-Mail	AGBs	Nur digitales Ticket
Mbl 56113706 Max Mustermann	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Partner Mustermann	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mbl 56113701 Test Test		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mbl 56113700 Ciara Testmeldung TVB	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

WEITER ZUM DRUCK →

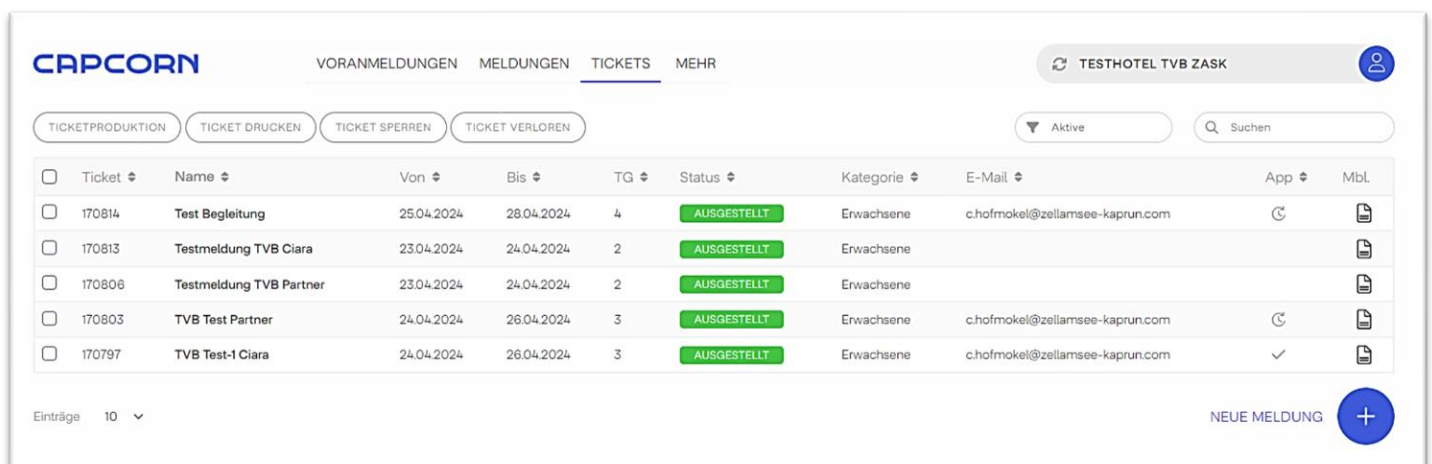
- a) Bei **Druck über Laserdrucker** öffnet sich dann kurz darauf das Fenster mit der Druckansicht und der Auswahl des Druckers. Es werden nur die zum Drucken angezeigt, welche kein Hakerl beim digitalen Ticket hatten.



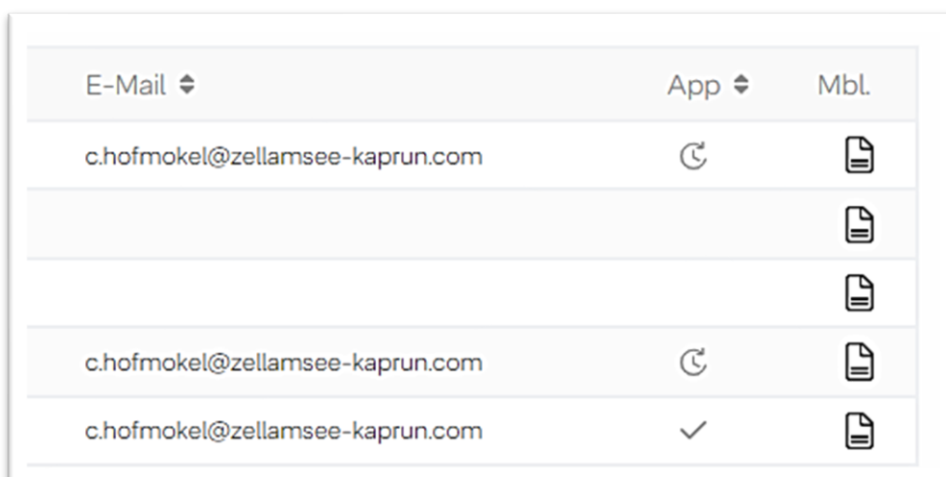
- b) Bei Druck über OPOS entsprechend die Tickets zum Erstellen bereithalten und nacheinander in das Gerät einführen.

2) STATUS PRÜFEN - DIGITALES TICKET

Um einen besseren Überblick zu haben, ob ein digitales Ticket (ob aktiv produziert oder bei Gästemeldung durch E-Mail-Adresse schon im Hintergrund hinterlegt) in der App abgeholt worden ist, gibt es die Spalte **APP**. In dieser wird dargestellt, wie der **Status (UHR-Symbol = noch nicht abgeholt | Hakerl = Ticket abgeholt) von einem digitalen Ticket** ist. Ist keine E-Mail-Adresse hinterlegt, bleibt diese Spalte frei.



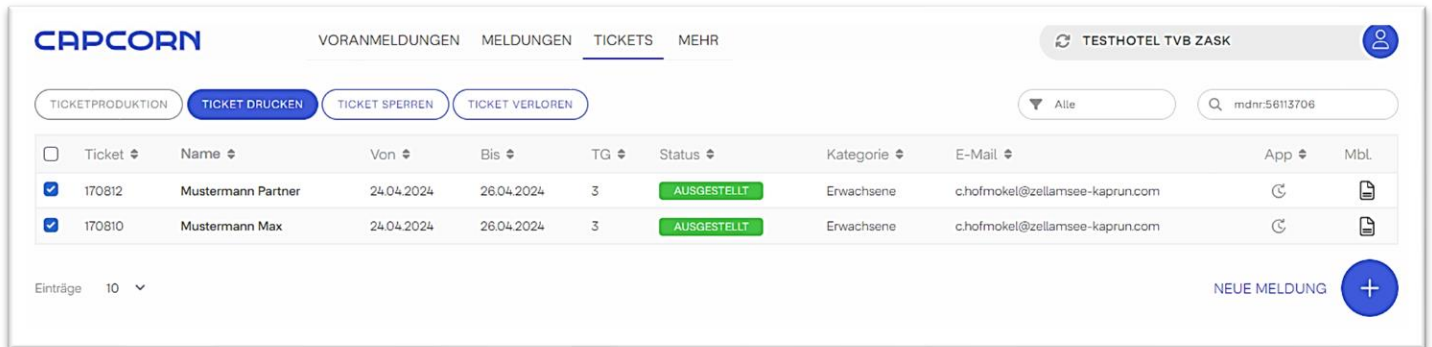
Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status	Kategorie	E-Mail	App	Mbl.
170814	Test Begleitung	25.04.2024	28.04.2024	4	AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	🕒	📄
170813	Testmeldung TVB Ciara	23.04.2024	24.04.2024	2	AUSGESTELLT	Erwachsene			📄
170806	Testmeldung TVB Partner	23.04.2024	24.04.2024	2	AUSGESTELLT	Erwachsene			📄
170803	TVB Test Partner	24.04.2024	26.04.2024	3	AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	🕒	📄
170797	TVB Test-1 Ciara	24.04.2024	26.04.2024	3	AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	✓	📄



E-Mail	App	Mbl.
c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	🕒	📄
		📄
		📄
c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	🕒	📄
c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	✓	📄

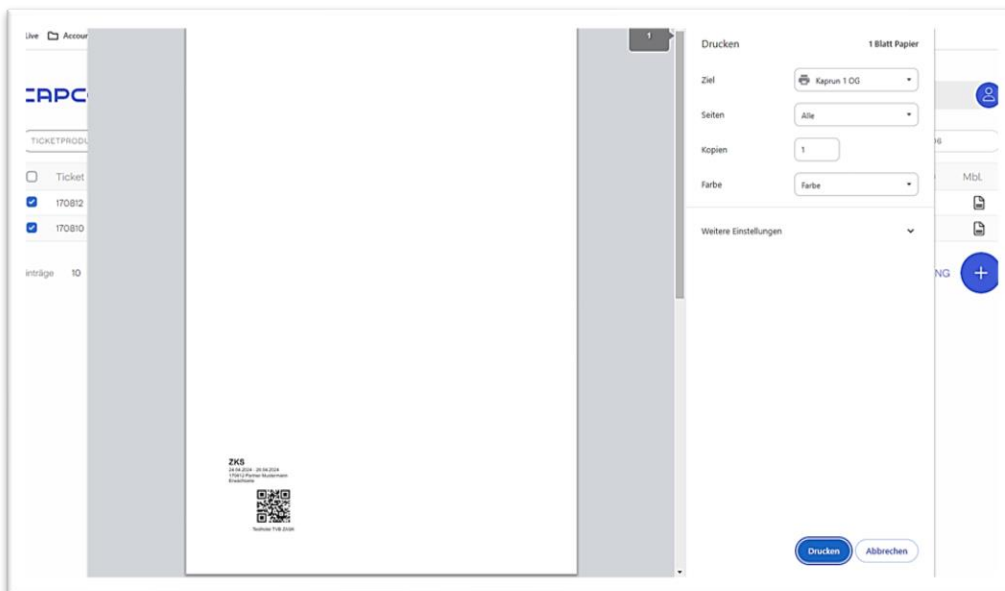
3) AUSGESTELLTES TICKET HAPTISCH AUSDRUCKEN

Wenn jemand zum Beispiel **zusätzlich zum digitalen Ticket noch ein haptisches Ticket wünscht**, so kann man auf das entsprechende(n) Ticket(s) klicken und oben auf **TICKET DRUCKEN** gehen. So wird das bestehende, aktive Ticket einfach nochmal haptisch produziert. Es öffnet sich dabei wieder die Druckansicht.



The screenshot shows the CAPCORN interface with the 'TICKETS' tab selected. The top navigation bar includes 'VORANMELDUNGEN', 'MELDUNGEN', 'TICKETS', and 'MEHR'. The user is logged in as 'TESTHOTEL TVB ZASK'. Below the navigation, there are buttons for 'TICKETPRODUKTION', 'TICKET DRUCKEN', 'TICKET SPERREN', and 'TICKET VERLOREN'. A search bar contains 'mdnr:56113706'. The main table lists tickets with columns for 'Ticket', 'Name', 'Von', 'Bis', 'TG', 'Status', 'Kategorie', 'E-Mail', 'App', and 'Mbl'. Two tickets are listed, both with a status of 'AUSGESTELLT'. A 'NEUE MELDUNG' button with a plus icon is in the bottom right corner.

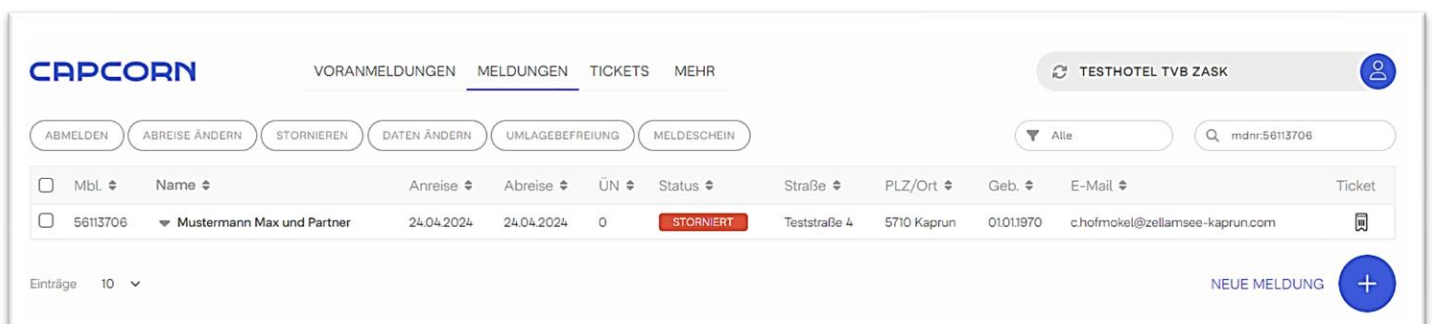
Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status	Kategorie	E-Mail	App	Mbl.	
<input checked="" type="checkbox"/>	170812	Mustermann Partner	24.04.2024	26.04.2024	3	AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com		
<input checked="" type="checkbox"/>	170810	Mustermann Max	24.04.2024	26.04.2024	3	AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com		



The screenshot shows the print preview for a ticket. The left sidebar shows the 'TICKETS' tab with a list of tickets. The main content area displays a QR code and the text 'ZKS 24.04.2024 - 26.04.2024'. The right sidebar shows the 'Drucken' settings, including 'Ziel' (Kaprun 1 DG), 'Seiten' (Alle), 'Kopien' (1), and 'Farbe' (Farbe). There are 'Drucken' and 'Abbrechen' buttons at the bottom.

4) TICKET SPERREN

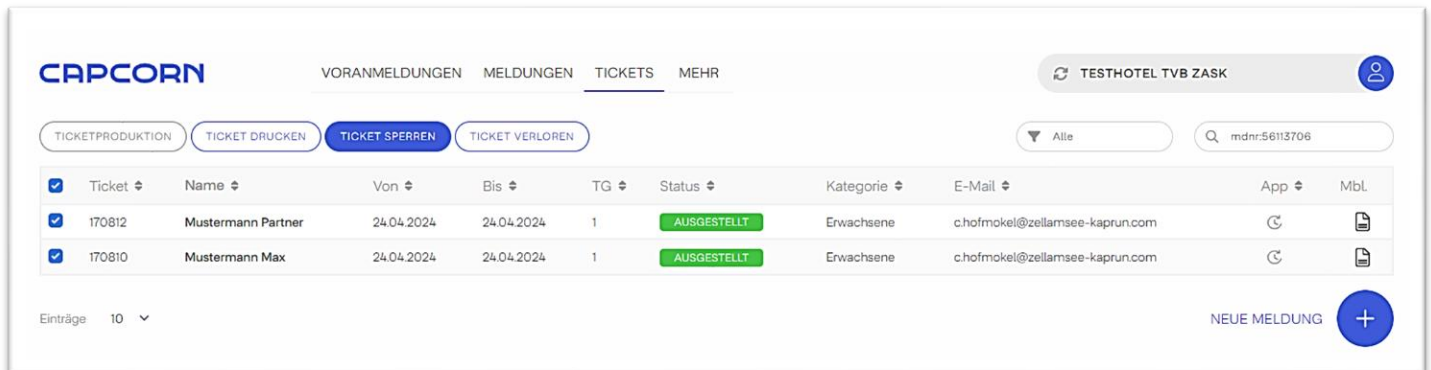
Wenn zum Beispiel der Gast in Besitz des Tickets ist, er jedoch aus gewissen Gründen doch nicht in der Unterkunft nächtigt, um so nach der Stornierung des Meldescheins auch das/die dazugehörige(n) Ticket(s) zu stornieren. Hier ist es wieder am besten auf das **TICKET**-Symbol zu klicken



The screenshot shows the CAPCORN interface with the 'MELDUNGEN' tab selected. The top navigation bar includes 'VORANMELDUNGEN', 'MELDUNGEN', 'TICKETS', and 'MEHR'. The user is logged in as 'TESTHOTEL TVB ZASK'. Below the navigation, there are buttons for 'ABMELDEN', 'ABREISE ÄNDERN', 'STORNIEREN', 'DATEN ÄNDERN', 'UMLAGEBEFREIUNG', and 'MELDESCHIN'. A search bar contains 'mdnr:56113706'. The main table lists reservations with columns for 'Mbl.', 'Name', 'Anreise', 'Abreise', 'ÜN', 'Status', 'Straße', 'PLZ/Ort', 'Geb.', 'E-Mail', and 'Ticket'. One reservation is listed with a status of 'STORNIERT'. A 'NEUE MELDUNG' button with a plus icon is in the bottom right corner.

Mbl.	Name	Anreise	Abreise	ÜN	Status	Straße	PLZ/Ort	Geb.	E-Mail	Ticket	
<input type="checkbox"/>	56113706	Mustermann Max und Partner	24.04.2024	24.04.2024	0	STORNIERT	Teststraße 4	5710 Kaprun	01.01.1970	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	

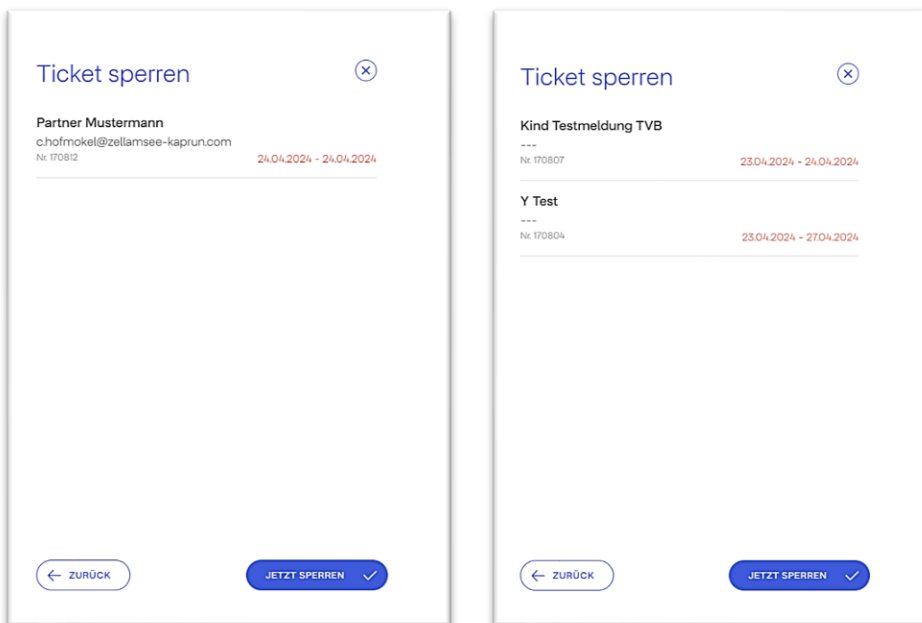
Beim Ticket selber, wird ebenso visuell das Abreisedatum auf das Anreisedatum gesetzt. Jedoch hier die entsprechenden Tickets wählen und auf **TICKET SPERREN** klicken.



The screenshot shows the CAPCORN interface with the 'TICKETS' tab selected. A table lists two tickets:

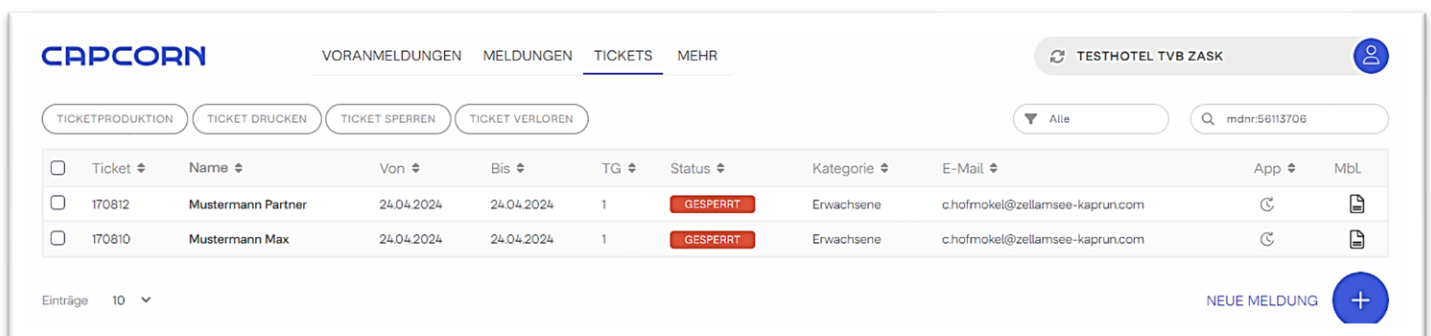
Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status	Kategorie	E-Mail	App	Mbl
170812	Mustermann Partner	24.04.2024	24.04.2024	1	AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	🔄	📄
170810	Mustermann Max	24.04.2024	24.04.2024	1	AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	🔄	📄

WICHTIG: Wenn es sich um den **selben Meldeschein** handelt, so wird **nur eine Person/Ticket** angezeigt, jedoch wird nachdem man **JETZT SPERREN** klickt, **alle Tickets des Meldescheins gesperrt**. Wenn man von **zwei verschiedenen Meldescheinen** das Ticket auswählt so werden nur diese Tickets gesperrt.



The first dialog shows a selection for 'Partner Mustermann' with a date range of 24.04.2024 - 24.04.2024. The second dialog shows a selection for 'Kind Testmeldung TVB' with a date range of 23.04.2024 - 24.04.2024, and 'Y Test' with a date range of 23.04.2024 - 27.04.2024. Both dialogs have a 'JETZT SPERREN' button with a checkmark.

Sperre von allen Tickets eines Meldescheins:



The screenshot shows the CAPCORN interface with the 'TICKETS' tab selected. The table from the previous screenshot is shown, but the status for both tickets is now 'GESPERRT' (locked).

Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status	Kategorie	E-Mail	App	Mbl
170812	Mustermann Partner	24.04.2024	24.04.2024	1	GESPERRT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	🔄	📄
170810	Mustermann Max	24.04.2024	24.04.2024	1	GESPERRT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com	🔄	📄

Sperre von einzelnen Tickets unterschiedlicher Meldungen, andere Tickets der Meldung noch aktiv:

CAPCORN										TESTHOTEL TVB ZASK			
VORANMELDUNGEN MELDUNGEN TICKETS MEHR													
TICKETPRODUKTION TICKET DRUCKEN TICKET SPERREN TICKET VERLOREN										Alle		Suchen	
<input type="checkbox"/>	Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status	Kategorie	E-Mail	App	Mbl.			
<input type="checkbox"/>	170804	Test Y	23.04.2024	27.04.2024	5	GESPERRT	Kinder ab 6						
<input type="checkbox"/>	170806	Testmeldung TVB Partner	23.04.2024	24.04.2024	2	AUSGESTELLT	Erwachsene						
<input type="checkbox"/>	170807	Testmeldung TVB Kind	23.04.2024	24.04.2024	2	GESPERRT	Kinder ab 6						
<input type="checkbox"/>	170811	Test Test	23.04.2024	27.04.2024	5	GESPERRT	Erwachsene						
<input type="checkbox"/>	170813	Testmeldung TVB Ciara	23.04.2024	24.04.2024	2	AUSGESTELLT	Erwachsene						

5) TICKET ERNEuern (TICKET VERLOREN)

Wenn man bei einem Meldeschein die Abreise ändert (z.B. verlängert), so wird bei der Gästemeldung der Aufenthalt angepasst, dann geht man über die **TICKET**-Symbol Funktion zu den dazugehörigen Tickets.

CAPCORN										TESTHOTEL TVB ZASK			
VORANMELDUNGEN MELDUNGEN TICKETS MEHR													
ABMELDEN ABREISE ÄNDERN STORNIEREN DATEN ÄNDERN UMLAGEBEFREIUNG MELDESCHIN										Alle		mdnr:56113705	
<input type="checkbox"/>	Mbl	Name	Anreise	Abreise	ÜN	Status	Straße	PLZ/Ort	Geb.	E-Mail	Ticket		
<input type="checkbox"/>	56113705	Test Ciara und Begleitung	25.04.2024	28.04.2024	3	ANGEMELDET	Teststraße 5	5700 Zell am See	01071990	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com			

Einträge 10 NEUE MELDUNG

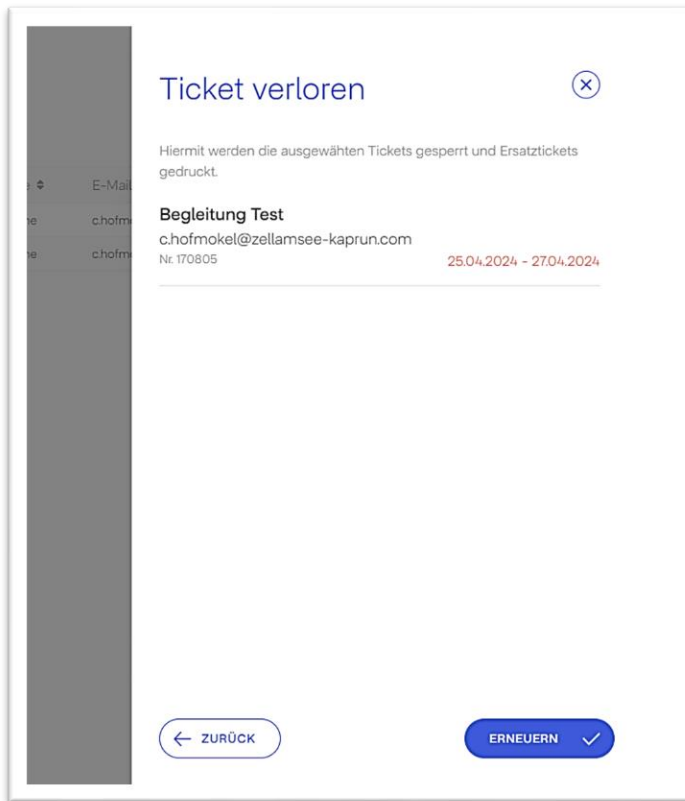
Bei noch nicht ausgestellten Tickets wird der Zeitraum richtig angezeigt und das Ticket kann ganz normal ausgedruckt werden. Bei den bereits ausgestellten klickt man auf **TICKET ERNEuern (TICKET VERLOREN)**. **WICHTIG: Dies muss bei digitalen als auch bei haptischen Tickets durchgeführt werden.**

CAPCORN										TESTHOTEL TVB ZASK			
VORANMELDUNGEN MELDUNGEN TICKETS MEHR													
TICKETPRODUKTION TICKET DRUCKEN TICKET SPERREN TICKET VERLOREN										Alle		mdnr:56113705	
<input type="checkbox"/>	Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status	Kategorie	E-Mail	App	Mbl.			
<input checked="" type="checkbox"/>	170805	Test Begleitung	25.04.2024	27.04.2024	3	AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com					
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Test Ciara	25.04.2024	28.04.2024	4	NICHT AUSGESTELLT	Erwachsene	c.hofmokol@zellamsee-kaprun.com					

Einträge 10 NEUE MELDUNG

CAPCORN									
TICKETPRODUKTION TICKET DRUCKEN TICKET SPERREN TICKET VERLOREN									
<input type="checkbox"/>	Ticket	Name	Von	Bis	TG	Status			
<input checked="" type="checkbox"/>	170805	Test Begleitung	25.04.2024	27.04.2024	3	AUSGESTELLT			
<input type="checkbox"/>	kein Ticket	Test Ciara	25.04.2024	28.04.2024	4	NICHT AUSGESTELLT			

Im nächsten Schritt öffnet sich wieder ein Fenster rechterseits und man klickt auf **ERNEUERN**.



Nun wurde das alte Ticket gesperrt und ein neues Ticket mit dem richtigen Aufenthaltszeitraum produziert. Wenn man es als haptisches Ticket haben möchte, so kann man dies wieder über die Funktion **TICKET DRUCKEN** steuern.

